

Til medlemmerne af
Bestyrelsen i
Dansk Juridisk Forskerskole

MØDEREFERAT

GODKENDT

Forum: Bestyrelsesmøde i Dansk Juridisk Forskerskole

Møde afholdt: Mandag den 3. april 2007

Sted: Mødelokalet Studiegården, 1. sal. Studiestræde, KU.

Til Stede: Ole Bruun Nielsen (AU), Tine Sommer (ASB/AU), Kristina Maria Siig (SDU), Jens Schovsbo (Jura, KU), Claus Rohde (AU) og Rikke Gottrup (SDU).

Som ph.-d.-observatør deltog: Evelyn Beatrix Cleff (ASB/AU),

I øvrigt: Kristina Simonsen (områdeleder).

Referent: Gitte Kornum.

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt med den bemærkning, at der orienteres om samarbejde med Island under meddelelser.

Ad 2. Kursusudvalgene

Jens Schovsbo indledte med at bemærke, at det er forskerskolelederen, der har det overordnede ansvar for kursusudbuddet, men at arbejdet med at udvikle området samt overveje strategisk hvilke kurser, der er brug for er givet videre til kursusudvalgene. De to kursusudvalg, basis- og specialkursusudvalget nu er nedsat. Specialkursusudvalget afholdte sit første, meget konstruktive, møde den 14. marts. Der arbejdes på at finde en dato til et første møde i basisudvalget.

Bestyrelsen var enig med Jens Schovsbo i, at det bliver forskerskolelederen og ikke kursusudvalgene, der godkender og ECTS-fastsætter disse kurser, samt får dem på kursusplanen. Kursusudvalgene skal heller ikke udvikle konkrete kurser.

20. JUNI 2007

DEKANSEKRETARIATET

ST. KANNIKESTRÆDE 11

POSTBOKS 2177

1017 KØBENHAVN K.

TLF 35 32 32 22

DIR 35 32 35 57

FAX 35 32 35 86

Gitte.Kornum@jur.ku.dk

www.jur.ku.dk

REF: GIK

Sag: 631-0009/06-6540

Bedes oplyst ved henv.

Specialudvalget er i gang med at lave et sæt krav til kurserne. Bestyrelsen besluttede, at der skal udvikles et kursusvalueringssystem. Jens Schovsbo laver et udkast til næste møde i bestyrelsen. De interne kurser skal ikke forhåndsgodkendes men evalueres, som et redskab til at gøre kurserne bedre.

Konkret til notatet om kursusudvalgenes opgaver bad bestyrelsen om, at punktet om, at punktet om, at kurserne inddrager de enkelte deltageres projekter præciseres til at deltagerne kun forholder sig til de relevante emner for det pågældende kursus.

Ad 3. Økonomisk støtte til kurser

Bestyrelsen vedtog, at egne forskerskolekurser støttes som udgangspunkt med 10.000,- men der kan søges om yderligere midler. b. internationaliseringspuljen skal prioriteres således, at førsteprioritet er at bruge midler til at få gæsteforelæsere til at komme til Danmark. Derudover kan midlerne bruges til at tage på kurser eller andet kort studieophold i udlandet. Enkelte ph.d.-studerende kan *ikke* søge enkeltvis, men der tages imod ansøgninger om projekter.

Det blev konkret besluttet, at der gives tilskud på i alt 50.000,- til de studerende, der skal deltage i Retslærekurset dette forår på Island, da basiskurserne er centralt i forskerskolens kursusudbud.

Bestyrelsen definerede, at der kan være overlap mellem gæsteprofessor og internationaliseringspuljen, hvis vedkommende forsker bliver på institutionen et stykke tid og ud over et konkret kursus deltager i arrangementer, der er relevante for alle ph.d.-studerende. Gæstelærerkontoen er kun til kursusdeltagelse.

Ad 4. Kursusplan

Ole Bruun Nielsen forklarede, at det er planen, at basiskurserne skal køre med jævne mellemrum samt at der sættes en minimums deltagergrænse på 12 personer. Dette kræver, at der generes deltagerlister.

Jens Schovsbo tilføjede, at kursusudvalgene forsøger at lave en treårsplan for kursusudbuddet, så de kører med en fast rutine. Desuden skal der laves en liste over godkendte kurser.

Bestyrelsen havde ønsker om, at det med tiden blev tilføjet listen over ph.d.-ere på hjemmesiden, hvem der har været i udlandet og hvornår, samt hvem der har en udenlandsk grad

Ad 5. Netværksstøtte

Jens Schovsbo orienterede om, at der indkommet en ansøgning til støtte om oprettelse af netværk indenfor konkurrenceret. Bestyrelsen godkendte denne ansøgning. Fremover vil forskerskolelederen tage sig af disse godkendelser.

Bestyrelsen blev enig om, at det skal være muligt også at søge støtte til allerede eksisterende netværk, også selvom disse ikke har fokus på yngre forskere. Det vil stadig vil være en god hjælp for de ph.d.-studerende at netværke og søge uformelle kontakter til seniorforskere i dette regi. Desuden er meget samarbejde i Norden allerede baseret på grupper der har velfungerende netværk.

Hvis der kommer flere ansøgninger, end der er afsat midler til på et år, kan der tages midler fra næste års budget. Bestyrelsen blev endnu engang opfordret til at melde allerede eksisterende netværk ind, så de kan blive lagt på nettet.

Ad 6. FIST Program for kvalitetsfremme og navneskift

Ole Bruun Nielsen forklarede, at den kommende formodede ændring i Universitetsloven kommer til at medføre, at de eksisterende forskerskoler bliver til forskeruddannelsesprogrammer i stedet for forskerskoler, idet ændringerne lægger op til, at der oprettes ph.d.-skoler på de enkelte institutioner hvor ph.d. er ansatte.

Bestyrelsen fastholdt at fortsætte arbejdet som hidtil. Problemerne kan opstå senere, hvis de enkelte institutioner ønsker at gå andre veje end den nuværende samlede linie i forskerskole regi.

Bestyrelsen besluttede at søge FIST og kvalitetsfremmemidler pr. 1. maj 2007.

Ad 7. Meddelelser

Referat fra sidste møde i bestyrelsen den 8. januar 2007. Referatet er tidligere godkendt ved skriftlig behandling. Der var ingen yderligere kommentarer til referatet. Jens Schovsbo præciserede omkring aftalen med Islands Universitet, at de kan deltage i vores kurser på lige fod og omvendt. Bestyrelsen besluttede at invitere en repræsentant fra universitetet til at deltage i de fremtidige bestyrelsesmøder. De tre andre universiteter på Island udbyder endnu ikke ph.d.-uddannelser.

b. Advisory Board. Jens Schovsbo orienterede om, at ny repræsentant fra Novo Nordisk bliver advokat Søren Thor Jensen. Desuden deltager DI med branchedirektør Tom Togsverd.

Bestyrelsen vendte kort spørgsmålet om, hvad AVB skal bruges til. Dels til at få eksterne midler ud af fagets aftagergrupper. Dette kan foregå ved forslag til konkrete arrangementer samt hjælp til, på den mest virksomme måde, at få spredt budskabet om, hvad omverden kan bruge ph.d.'ere til i dagligdagen til gavn for virksomheden. Hvordan får man de "rigtige" personer til at søge ind som ph.d.-studerende. Bestyrelsen ønsker også at vise aftagerne, at de juridiske institutioner i Danmark kan stå sammen om at uddanne gode erhvervsrelevante ph.d.'ere og dermed vise et godt brugbart fælles produkt.

c. Internationalt stipendium. Jens Schovsbo orienterede om, at der er indkommet tre ansøgninger. Der er nedsat et bedømmelsesudvalg. Sagen er endnu ikke afsluttet.

d. Life ansøgning. Bestyrelsen tilsluttede sig denne støtteerklæring til brug for ansøgning af gæsteprofessorat.

e. budget. Der bliver oprettet et løbende dispositionsregnskab over udgifter for forskerskolen til brug for bestyrelsen. Budgettet vil blive udsendt til bestyrelsesmøderne.

f. TAP bemanningen. Jens Schovsbo orienterede om, at der nu var ansat en TAP medarbejder, Susanne Nordestgaard Sørensen en dag om ugen til at administrere forskerskolen. Desuden arbejder A-TAP Kristina Simonsen for området i juni måned.

g. Hjemmesiden. Ingen kommentarer til dette punkt.

Ad 8. Eventuelt

Der var ingen bemærkninger til punktet eventuelt.

Med venlig hilsen

Ole Bruun Nielsen
Formand for bestyrelsen

/Gitte Kornum
områdeleder